

Проект

Утвержден

ПРИКАЗОМ ООО «ЕвроСофт»

от «__» _____ 20__ г. № _____

РЕГЛАМЕНТ

Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)

Редакция №1

г. Владимир

2012

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------------|---|-----------|
| 1. | СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ | 3 |
| 2. | ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ..... | 4 |
| 3. | СТАТУС РЕГЛАМЕНТА | 5 |
| 4. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 6 |
| 4.1. | ПРИСОЕДИНЕНИЕ К РЕГЛАМЕНТУ | 6 |
| 4.2. | ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА..... | 6 |
| 4.3. | ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЯ) РЕГЛАМЕНТА..... | 7 |
| 4.4. | ПРИМЕНЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА | 7 |
| 5. | ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ | 7 |
| 6. | ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН | 8 |
| 6.1. | УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР ОБЯЗАН: | 8 |
| 6.2. | СТОРОНА, ПРИСОЕДИНИВШАЯСЯ К РЕГЛАМЕНТУ, ОБЯЗАНА: | 9 |
| 6.3. | УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР ИМЕЕТ ПРАВО: | 10 |
| 6.4. | ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА ИМЕЕТ ПРАВО:..... | 10 |
| 7. | СТОИМОСТЬ УСЛУГ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ..... | 11 |
| 8. | ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН | 11 |
| 9. | РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ..... | 12 |
| 10. | ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА | 12 |
| 10.1. | ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПЕРВОГО СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ..... | 12 |
| 10.2. | ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ПОЛУЧЕНИЕ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ И СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ ПРИ ПЛАНОВОЙ И ВНЕПЛАНОВОЙ СМЕНЕ КЛЮЧЕЙ | 16 |
| 10.2.1. | ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ПОЛУЧЕНИЕ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ И СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ ПРИ ПЛАНОВОЙ И ВНЕПЛАНОВОЙ СМЕНЕ КЛЮЧЕЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ УЦ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ РЕЖИМЕ..... | 16 |
| 10.2.2. | ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ ПРИ ПЛАНОВОЙ СМЕНЕ КЛЮЧЕЙ В РАСПРЕДЕЛЕННОМ РЕЖИМЕ | 16 |
| 10.2.3. | ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ В РАСПРЕДЕЛЕННОМ РЕЖИМЕ ПРИ ВНЕПЛАНОВОЙ СМЕНЕ КЛЮЧЕЙ | 19 |
| 10.3. | ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ | 20 |
| 10.4. | ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ | 21 |
| 10.5. | ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ | 23 |
| 10.6. | ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О СТАТУСЕ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ | 23 |
| 10.7. | ПРОВЕРКА ПОДЛИННОСТИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ В ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТЕ | 24 |
| 11. | ФОРМА СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ, СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ | 25 |
| 11.1. | ФОРМА СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ, ВЫДАВАЕМОГО УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ | 25 |
| 11.2. | ФОРМА СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ (CRL) УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА | 25 |
| 11.3. | СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ..... | 26 |
| 12. | ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 26 |
| 12.1. | ПЛАНОВАЯ СМЕНА КЛЮЧЕЙ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА | 26 |
| 12.2. | НАРУШЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, ВНЕПЛАНОВАЯ СМЕНА КЛЮЧЕЙ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА..... | 27 |
| 12.3. | НАРУШЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА | 27 |
| 12.4. | КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ..... | 27 |
| 12.5. | ХРАНЕНИЕ СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ В УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ | 28 |
| 12.6. | ПРЕКРАЩЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ..... | 28 |
| 12.7. | НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)..... | 28 |
| 13. | СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ | 29 |

1. Сведения об Удостоверяющем центре

Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСофт», именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий центр», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Владимир Межрайонной ИФНС №12 по Владимирской области (Свидетельство о регистрации серия 33 № 001780825) от 25.01.2010 г. внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном за основным государственным регистрационным номером 1103327000370.

Удостоверяющий центр в качестве профессионального участника рынка услуг по квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании Свидетельства об аккредитации удостоверяющего центра № ___ от «__» _____ 201_ г., выданного Министерством связи и массовых коммуникаций России (федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере использования электронной подписи), и на основании следующих лицензий:

Лицензия Центра по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России № 39/12Н от 8 октября 2012 г. на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя). Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности: работы предусмотренные пунктами 12, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств, являющегося приложением к Положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313.

Реквизиты ООО «ЕвроСофт»:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСофт»

Юридический адрес: Адрес: 600000, Владимирская обл, г. Владимир, ул. Офицерская, дом № 11а.

Адрес нахождения Удостоверяющего центра: Адрес: 600000, Владимирская обл, г. Владимир, ул. Офицерская, дом № 11а.

Адрес для корреспонденции: Адрес: 600000, Владимирская обл, г. Владимир, ул. Офицерская, дом № 11а.

Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, р/с, к/с):

- ФИЛИАЛ НБ "ТРАСТ" (ОАО) в г. Владимир
- БИК 041708761
- Р/с 40702810200010901119
- К/с 30101810200000000761

ИНН/КПП: 3327846848 /332701001

ОГРН: 1103327000370

Код по ОКВЭД: 72.2

Код по ОКПО: 63465390

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел./факс (4922) 44-93-32; e-mail: info@eurosoft.su

2. Термины и определения

В настоящем Регламенте используются термины и определения, установленные Федеральным законом от 6 апреля 2012г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также термины и определения их дополняющие и конкретизирующие, а именно:

Администратор Удостоверяющего центра – ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по обеспечению создания ключей электронной подписи, ключей проверки электронной подписи, сертификатов ключей проверки электронной подписи, управлению (выдача, аннулирование, прекращение, приостановление и возобновление действия) сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра и уполномоченный Удостоверяющим центром заверять копии сертификатов ключей проверки электронной подписи на бумажном носителе, выданных Удостоверяющим центром.

Владелец сертификата ключа подписи – лицо, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий ключ электронной подписи) если:

- наступил момент времени начала действия ключа электронной подписи;
- срок действия ключа электронной подписи не истек;
- сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий данному ключу электронной подписи, действует на указанный момент времени.

Ключ электронной подписи Удостоверяющего центра – ключ электронной подписи, используемый Удостоверяющим центром для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи - документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью уполномоченным на это действие сотрудником Удостоверяющего центра и заверенный печатью Удостоверяющего центра. Содержательная часть копии сертификата ключа проверки электронной подписи соответствует содержательной части сертификата ключа проверки электронной подписи. Структура копии сертификата ключа проверки электронной подписи определяется настоящим Регламентом.

Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ) – физическое лицо, являющееся владельцем ключа проверки электронной подписи, либо физическое лицо, действующее от имени владельца ключа проверки электронной подписи, если владелец ключа проверки электронной подписи – юридическое лицо, и указанное в сертификате ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием этого юридического лица. Допускается не указывать в сертификате ключа проверки электронной подписи физическое лицо, действующее от имени юридического лица, в том случае, если указанный сертификат используется для автоматического создания или автоматической проверки электронной подписи.

Рабочий день Удостоверяющего центра (далее – рабочий день) – промежуток времени с 10:00 по 18:00 (время Московское) каждого дня недели за исключением выходных и праздничных дней.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ, выданный Удостоверяющим центром или доверенным лицом Удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия сертификата ключа проверки электронной подписи;
- срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи не истек;
- сертификат ключа проверки электронной подписи не аннулирован, не прекратил действие и действие его не приостановлено.

Сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра – сертификат ключа проверки электронной подписи, использующийся для проверки подлинности электронной подписи Удостоверяющего центра в созданных им сертификатах ключей проверки электронной подписи и списках отозванных сертификатов.

Список отозванных сертификатов (СОС) – электронный документ с квалифицированной электронной подписью Удостоверяющего центра, формируемый на определенный момент времени и включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей проверки электронной подписи, которые на этот определенный момент времени аннулированы, действие которых прекращено и действие которых приостановлено.

Удостоверяющий центр – ООО «ЕвроСофт», осуществляющее выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи». Удостоверяющий центр с момента аккредитации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации в сфере использования электронной подписи осуществляет создание и выдачу квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Штамп времени электронного документа (штамп времени) – электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью и устанавливающий существование определенного электронного документа на момент времени, указанный в штампе.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Cryptographic Message Syntax (CMS) – стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений.

3. Статус Регламента

3.1. Регламент Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная и распределенная схемы обслуживания), именуемый в дальнейшем «Регламент», разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

3.2. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Настоящий Регламент определяет условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Сторон, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

3.4. Настоящий регламент распространяется:

в форме электронного документа:

- по адресу: URL=<http://euro-soft.ru/udostoverayushhiy-tsentr/o-tsentre>
- в форме документа на бумажном носителе:
- при подаче Заявления о присоединении к Регламенту (за вознаграждение, установленное настоящим Регламентом)

4. Общие положения

4.1. Присоединение к Регламенту

4.1.1. Присоединение к настоящему Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления заинтересованным лицом в Удостоверяющий центр Заявления о присоединении к Регламенту по форме Приложения № 1 настоящего Регламента.

4.1.2. С момента регистрации Заявления о присоединении к Регламенту в Удостоверяющем центре лицо, подавшее Заявление, считается присоединившемся к Регламенту и является Стороной Регламента.

4.1.3. Удостоверяющий центр вправе отказать любому лицу в приеме и регистрации Заявления о присоединении к Регламенту.

4.1.4. Факт присоединения лица к Регламенту является полным принятием им условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении в реестре Удостоверяющего центра. Лицо, присоединившееся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

4.1.5. После присоединения к Регламенту Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределённый срок.

4.2. Порядок расторжения Регламента

4.2.1. Действие настоящего Регламента может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

- по собственному желанию одной из Сторон;
- нарушения одной из Сторон условий настоящего Регламента.

4.2.2. В случае расторжения Регламента инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях за тридцать календарных дней до даты расторжения Регламента. Регламент считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств и проведения взаиморасчетов согласно условиям Регламента.

4.2.3. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

4.3. Изменение (дополнения) Регламента

4.3.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

4.3.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на сайте Удостоверяющего центра по адресу – <http://euro-soft.ru/udostoverayayushhiy-tsentr/o-tsentre>

4.3.3. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными по истечении одного месяца с даты размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на сайте Удостоверяющего центра по адресу - <http://euro-soft.ru/udostoverayayushhiy-tsentr/o-tsentre>

4.3.4. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

4.3.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Сторона Регламента имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение Регламента в порядке, предусмотренном п.4.2. настоящего Регламента.

4.3.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

4.4. Применение Регламента

4.4.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

4.4.2. В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.4.3. В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Регламента.

5. Предоставление информации

5.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в качестве аккредитованного удостоверяющего центра на основании решения Минкомсвязи России, являющегося федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи. С информацией по аккредитации Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться на официальном сайте Минкомсвязи России.

5.2. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензиями ФСБ России на право осуществления технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, распространения шифровальных (криптографических) средств, оказания услуг в области шифрования информации. С копиями указанных лицензий Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться по следующему адресу в сети Интернет - <http://euro-soft.ru/udostoverayayushhiy-tsentr/o-tsentre>

5.3. Удостоверяющий центр вправе запросить, а Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана предоставить Удостоверяющему центру следующие документы:

- Если лицо, намеревающееся стать владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, является юридическим лицом:
 - выписку или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до момента запроса Удостоверяющего центра;
 - нотариально заверенные копии учредительных документов организации;
 - нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность - для тех должностных лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица (либо нотариально заверенные копии этих документов);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования - для тех должностных лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица (либо нотариально заверенную копию) (предоставляется в случае необходимости включения в сертификат данных СНИЛС);
 - иные документы, установленные Регламентом Удостоверяющего центра, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра;
- Если лицо, намеревающееся стать владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, является физическим лицом:
 - документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность (либо нотариально заверенные копии этих документов);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (либо нотариально заверенную копию);
 - иные документы, установленные Регламентом Удостоверяющего центра, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Удостоверяющий центр обязан:

6.1.1. Предоставить Пользователю Удостоверяющего центра сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в электронной форме.

6.1.2. Использовать для создания ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и формирования электронной подписи сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства электронной подписи.

6.1.3. Использовать ключ электронной подписи Удостоверяющего центра только для электронной подписи создаваемых им сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

6.1.4. Принять меры по защите ключа электронной подписи Удостоверяющего центра от несанкционированного доступа.

6.1.5. Организовать свою работу по московскому времени. Удостоверяющий центр обязан синхронизировать по времени все свои программные и технические средства обеспечения деятельности.

6.1.6. Изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра по заявлению на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.7. Обеспечить уникальность серийных номеров изготавливаемых сертификатов ключей проверки электронной подписи.

6.1.8. Обеспечить уникальность значений ключей проверки электронной подписи в созданных сертификатах ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра.

6.1.9. Обеспечить сохранение в тайне созданного ключа электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

6.1.10. Прекратить, приостановить и возобновить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра по соответствующему заявлению на прекращение, приостановление и возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.11. Прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра, если истек установленный срок, на который действие данного сертификата было приостановлено.

6.1.12. Прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

6.1.13. Официально уведомить об аннулировании, прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, посредством публикации списка отозванных сертификатов.

6.1.14. Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на сайте Удостоверяющего центра в ресурсе: <http://euro-soft.su/udostoverayushhiy-tsentr/otziv-sertifikata>. Период публикации списка отозванных сертификатов в рабочее время Удостоверяющего центра – 1 час.

6.2. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана:

6.2.1. С целью обеспечения гарантированного ознакомления Стороны, присоединившейся к Регламенту, с полным текстом изменений и дополнений Регламента до вступления их в силу не реже одного раза в тридцать календарных дней обращаться на сайт Удостоверяющего центра по адресу <http://euro-soft.su/udostoverayushhiy-tsentr/o-tsentre> за сведениями об изменениях и дополнениях в Регламент.

6.2.2. Пользователь Удостоверяющего центра обязан:

6.2.2.1. Обеспечить конфиденциальность ключей электронных подписей.

6.2.2.2. Применять для формирования электронной подписи только действующий ключ электронной подписи.

6.2.2.3. Не применять ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

6.2.2.4. Применять ключ электронной подписи с учетом ограничений, содержащихся в сертификате ключа проверки электронной подписи (в расширениях Extended Key Usage,

Application Policy сертификата ключа проверки электронной подписи), если такие ограничения были установлены.

6.2.2.5. Немедленно обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на прекращение или приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи.

6.2.2.6. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, заявление на прекращение действия которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на прекращение действия сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о прекращении действия сертификата, либо об отказе в прекращении действия.

6.2.2.7. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, заявление на приостановление действия которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о приостановлении действия сертификата, либо об отказе в приостановлении действия.

6.2.2.8. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, который аннулирован, действие которого прекращено или приостановлено.

6.2.2.9. Не использовать ключ электронной подписи до предоставления Удостоверяющему центру подписанной копии сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующего данному ключу электронной подписи.

6.2.2.10. Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания ключей электронной подписи и ключей проверки электронной подписи сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства электронной подписи.

6.3. Удостоверяющий центр имеет право:

6.3.1. Отказать в создании сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи.

6.3.2. Отказать в создании сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае не предоставления и/или ненадлежащего предоставления документов, установленных п. 5.3 настоящего Регламента.

6.3.3. Отказать в прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления соответствующего заявления на прекращение, приостановление и возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

6.3.4. Отказать в прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае, если истек установленный срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату.

6.3.5. Отказать в прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае, если истек установленный срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату.

6.4. Пользователь Удостоверяющего центра имеет право:

- 6.4.1. Применять сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра для проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в сертификатах ключей проверки электронных подписей, созданных Удостоверяющим центром.
- 6.4.2. Применять список отозванных сертификатов ключей проверки электронных подписей, созданный Удостоверяющим центром, для установления статуса сертификатов ключей проверки электронной подписи, созданных Удостоверяющим центром.
- 6.4.3. Для хранения ключа электронной подписи применять ключевой носитель, поддерживаемый средством электронной подписи, определенным сертификатом ключа проверки электронной подписи, соответствующим ключу электронной подписи.
- 6.4.4. Получить копию сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, заверенную Удостоверяющим центром.
- 6.4.5. Обратиться в Удостоверяющий центр с заявлениями на выполнение Удостоверяющим центром действий, установленных настоящим Регламентом.

7. Стоимость услуг Удостоверяющего центра. Сроки и порядок расчетов

- 7.1. Стоимость услуг, оказываемых Удостоверяющим центром, определяется прайс-листом, опубликованном на сайте <http://euro-soft.su/udostoverayayushhiy-tsentr/tarifyi>.
- 7.2. В случае несоответствия формата представления электронной подписи требованиям настоящего Регламента стоимость услуг Удостоверяющего центра, связанных с проверкой подлинности электронной подписи электронного документа, устанавливается в рамках отдельного договора между Удостоверяющим центром и Стороной, присоединившейся к Регламенту.
- 7.3. Предоставление услуг по изготовлению Регламента, созданию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, проверке подлинности электронной подписи в электронном документе осуществляется Удостоверяющим центром после оплаты соответствующего счета, выставленного Стороне, присоединившейся к Регламенту.
- 7.4. Создание сертификатов ключей проверки электронной подписи, вызванных внеплановой сменой ключей Пользователей Удостоверяющего центра, связанной с нарушением конфиденциальности ключей электронной подписи Удостоверяющего центра (раздел 12 настоящего Регламента), осуществляется Удостоверяющим центром безвозмездно.

8. Ответственность сторон

- 8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.
- 8.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.
- 8.3. Удостоверяющий центр не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Стороны, присоединившейся к Регламенту, и в предоставленных документах.
- 8.4. Удостоверяющий центр несет ответственность за убытки при использовании созданного Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа

проверки электронной подписи в том случае, если данные убытки возникли по причине нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

8.5. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

9. Разрешение споров

9.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.

9.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их, прежде всего, в претензионном порядке.

9.4. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (Двадцати) рабочих дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ с указанием оснований отказа.

9.5. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в Арбитражном суде города Владимира.

10. Порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра

10.1. Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр осуществляет изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи только тем лицам, которые присоединились к настоящему Регламенту и являются Стороной настоящего Регламента.

Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется на основании заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи приведена в Приложении № 2 настоящего Регламента.

Вместе с заявлением на изготовление сертификата в Удостоверяющий центр предоставляются документы, приведенные в п.5.3 настоящего Регламента.

В случае изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи юридическому лицу наряду с указанием в сертификате наименования юридического лица должно указываться физическое лицо, действующее от имени юридического лица на основании учредительных документов юридического лица или доверенности. Указанная доверенность должна предоставляться заявителем вместе с заявлением на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи, оформляться по форме Приложения № 3 настоящего Регламента и быть действительной на момент создания сертификата ключа проверки электронной подписи. Если ключи электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи юридического лица будут использоваться для автоматического создания электронных подписей, то физическое лицо может не указываться в сертификате ключа проверки электронной подписи.

Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи может осуществляться в централизованном режиме с личным прибытием Пользователя в офис Удостоверяющего центра или в распределенном режиме без личного присутствия Пользователя УЦ в офисе Удостоверяющего центра и с самостоятельным формированием ключей электронной подписи.

10.1.1. Изготовление первого сертификата в централизованном режиме

Предоставление приведенных в п.10.1 настоящего Регламента заявительных документов на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи, а также получение сформированных Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи в централизованном режиме может быть осуществлено одним из следующих способов:

- для юридического лица:
 - физическим лицом, которое указывается в сертификате наряду с наименованием юридического лица;
 - физическим лицом на основании доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 к настоящему Регламенту;
- для физического лица:
 - непосредственно этим физическим лицом;
 - физическим лицом на основании нотариально заверенной доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 к настоящему Регламенту.

Администратор Удостоверяющего центра на основе предоставленных заявительных документов выполняет действия по формированию ключа электронной подписи и изготовлению сертификата ключа проверки электронной подписи. Ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи записываются на предоставляемый заявителем ключевой носитель.

Администратор Удостоверяющего центра передает сформированный ключевой носитель заявителю и распечатывает на бумажном носителе информацию, содержащуюся в изготовленном сертификате ключа проверки электронной подписи, представленную в виде копии сертификата, оформленной по форме Приложения № 10. Заявитель под расписку ознакамливается с информацией из сертификата ключа проверки электронной подписи.

Дополнительно, по согласованию с заявителем, Администратором Удостоверяющего центра сообщается ключевая фраза, используемая для аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра при выполнении регламентных процедур, возникающих при нарушении конфиденциальности ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра.

Создание и выдача сертификатов ключей проверки электронной подписи Удостоверяющим центром осуществляется в день прибытия заявителя. День прибытия заявителя согласовывается с Администратором Удостоверяющего центра. Удостоверяющий центр вправе отказать в создании сертификатов по заявлениям, поступившим в Удостоверяющим центр без согласования дня прибытия заявителя.

10.1.2. Изготовление первого сертификата в распределенном режиме

Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи в распределенном режиме осуществляется посредством web-интерфейса, предоставляемого Удостоверяющим центром, либо на основании файла запроса на сертификат ключа подписи.

10.1.2.1. Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи посредством web-интерфейса

Предоставление приведенных в п.10.1 настоящего Регламента заявительных документов на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи, а также получение сформированного Удостоверяющим центром копии на бумажном носителе сертификата ключа проверки электронной подписи в распределенном режиме осуществляется посредством курьерской или почтовой связи.

При этом юридическое лицо, намеревающееся стать владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, дополнительно должно предоставить:

- документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность - для руководителя юридического лица, подписавшего доверенность физическому лицу действовать от имени юридического лица по форме в соответствии с Приложением № 3 (либо нотариально заверенные копии этих документов);

либо

- банковскую карточку юридического лица, содержащая экземпляр подписи руководителя юридического лица, подписавшего доверенность физическому лицу действовать от имени юридического лица по форме в соответствии с Приложением № 3 (либо заверенная банком копия этой карточки).

Удостоверяющие документы, предоставляемые физическим лицом, должны содержать экземпляр подписи этого лица.

Заявление на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи и доверенность предоставляются в Удостоверяющий центр посредством почтовой либо курьерской связи.

После получения и проверки всех необходимых документов Удостоверяющий центр осуществляет предоставление пользователю сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра, сообщает адрес web-страницы АРМ пользователя УЦ и временный маркер доступа. Способ предоставления сертификата Удостоверяющего центра и временный маркера доступа к АРМ пользователя УЦ определяется Пользователем УЦ по согласованию с Удостоверяющим центром.

Пользователь с помощью АРМ пользователя УЦ генерирует пару ключей (ключ электронной подписи и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи), формирует и направляет запрос на сертификат ключа проверки электронной подписи в электронной форме в Удостоверяющий центр и подает Запрос на изготовление сертификата по форме Приложения № 11 настоящего Регламента. Подача Запроса осуществляется посредством почтовой либо курьерской связи.

После поступления Запроса по форме Приложения № 11 в Удостоверяющий центр ответственное лицо Удостоверяющего центра производит сравнение идентификационной информации, указанной в Запросе на изготовление сертификата с информацией, указанной в запросе на сертификат, поданном в электронной форме, и с данными ранее полученных заявительных документов и принимает решение об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае отказа в изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь УЦ уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра изготавливает сертификат ключа проверки электронной подписи и приостанавливает его действие до получения от Пользователя УЦ подписанной копии сертификата в бумажной форме.

Изготовление сертификата и уведомление пользователя об изготовлении сертификата должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней следующих за рабочим днем, в течение которого было получено Заявка на изготовление сертификата ключа подписи в бумажной форме.

После получения уведомления об изготовлении сертификата пользователь с помощью АРМ пользователя УЦ и временного маркера доступа производит установку сертификата на своем рабочем месте и подтверждает ее.

Администратор Удостоверяющего центра распечатывает на бумажном носителе информацию, содержащуюся в изготовленном сертификате ключа проверки электронной подписи, представленную в виде копии сертификата, оформленной по форме Приложения № 10 и посредством почтовой или курьерской связи предоставляет Пользователю Удостоверяющего центра.

Дополнительно, по согласованию с заявителем, Администратором Удостоверяющего центра сообщается ключевая фраза, используемая для аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра при выполнении регламентных процедур, возникающих при нарушении конфиденциальности ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра.

До истечения 30-ти календарных дней с момента получения уведомления об изготовлении сертификата Пользователь УЦ должен соответствующим образом подписать две полученные копии сертификата в бумажной форме и предоставить в Удостоверяющий центр одну копию посредством почтовой или курьерской связи.

После получения от Пользователя УЦ подписанной копии изготовленного сертификата Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата, о чем уведомляет Пользователя УЦ.

В случае неполучения Удостоверяющим центром подписанной Пользователем УЦ копии изготовленного сертификата ключа проверки электронной подписи до истечения 30-ти календарных дней с момента отправки Пользователю УЦ уведомления об изготовлении сертификата Удостоверяющий центр имеет право прекратить действие этого сертификата.

10.1.2.2. Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи на основании файла запроса на сертификат

Изготовление первого сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется на основании заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи на основе файла запроса по форме, приведенной в Приложении № 12 настоящего Регламента.

Заявительные документы на изготовление сертификата предоставляются в Удостоверяющий центр в соответствии с п.10.1.2.1.

Файл запроса на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи должен быть изготовлен в формате PKCS#10 в кодировке Base64. Способ предоставления файла запроса определяется регистрирующимся лицом по согласованию с Удостоверяющим центром.

После получения необходимых заявительных документов ответственное лицо Удостоверяющего центра осуществляет сравнение полученных данных с содержимым файла запроса на сертификат и принимает решение об изготовлении первого сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае отказа в изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи пользователь уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра регистрирует пользователя, изготавливает и предоставляет сертификат ключа проверки электронной подписи пользователю УЦ. Способ предоставления сертификата определяется Пользователем УЦ по согласованию с Удостоверяющим центром.

Изготовление сертификата ключа подписи должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней следующих за рабочим днем, в течение которого был предоставлен полный комплект заявительных документов (в соответствии с п.10.1.2.1).

После изготовления сертификата ключа подписи ответственный сотрудник Удостоверяющего центра останавливает действие сертификата, формирует и подписывает

две копии сертификата, заверяет подписанные копии печатью Удостоверяющего центра и посредством почтовой или курьерской связи предоставляет Пользователю УЦ.

Дополнительно пользователю предоставляется сертификат уполномоченного лица Удостоверяющего центра и сообщается ключевая фраза, используемая для аутентификации пользователя при выполнении регламентных процедур, возникающих при компрометации ключевых документов. Способ предоставления сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра и ключевой фразы определяется Пользователем УЦ по согласованию с Удостоверяющим центром.

До истечения 30-ти календарных дней с момента получения уведомления об изготовлении сертификата Пользователь УЦ должен соответствующим образом подписать две полученные копии сертификата в бумажной форме и предоставить в Удостоверяющий центр одну копию посредством почтовой или курьерской связи.

После получения от Пользователя УЦ подписанной копии изготовленного сертификата Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата, о чем уведомляет Пользователя УЦ.

В случае неполучения Удостоверяющим центром подписанной Пользователем УЦ копии изготовленного сертификата ключа проверки электронной подписи до истечения 30-ти календарных дней с момента отправки Пользователю УЦ уведомления об изготовлении сертификата Удостоверяющий центр имеет право прекратить действие этого сертификата.

10.2. Изготовление и получение ключей электронных подписей и сертификатов ключей проверки электронных подписей при плановой и внеплановой смене ключей

Формирование ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователя УЦ осуществляется Удостоверяющим Центром на основании заявления на изготовление сертификата ключа подписи по форме в соответствии с Приложением № 2 и прилагаемых к заявлению заявительных документов в соответствии с перечнем, приведенным в п.5.3 настоящего Регламента.

Заявление на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи может подаваться в Удостоверяющий центр в централизованном режиме при личном прибытии Пользователя УЦ в офис Удостоверяющего Центра и формировании ключей электронной подписи Администратором Удостоверяющего центра или в распределенном режиме с формированием ключей электронной подписи самим Пользователем УЦ на своем рабочем месте посредством web-интерфейса, предоставляемого Удостоверяющим центром, либо на основании файла запроса на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.2.1. Изготовление и получение ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи при плановой и внеплановой смене ключей Пользователя УЦ в централизованном режиме

Формирование новых ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователя УЦ в централизованном режиме осуществляется Удостоверяющим центром в порядке, аналогичном описанному в п.10.1.1.

10.2.2. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей в распределенном режиме

Заявительные документы на изготовление сертификата в распределенном режиме предоставляются в Удостоверяющий центр в соответствии с п.10.1.2.1.

Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей в распределенном режиме осуществляется посредством web-интерфейса, предоставляемого Удостоверяющим центром, либо на основании файла запроса на сертификат ключа подписи.

10.2.2.1. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей посредством web-интерфейса

Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей осуществляется на основании заявки на изготовление сертификата, формируемого с использованием АРМ пользователя Удостоверяющего центра.

Заявка на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме представляет собой электронный документ формата CMS. В качестве подписываемых данных используется запрос на сертификат ключа проверки электронной подписи в формате PKCS#10, а электронная подпись осуществляется на действующем ключе электронной подписи Пользователя УЦ.

Значение поля Subject, содержащееся в запросе на сертификат, должно быть идентично значению этого поля в сертификате ключа подписи, соответствующему ключу электронной подписи Пользователя УЦ, на котором сформирована электронная подпись на заявлении на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ.

После получения Удостоверяющим центром заявительных документов согласно п.10.1.2.1 настоящего Регламента и заявки на изготовление сертификата в электронной форме ответственный сотрудник Удостоверяющего центра принимает по нему решение.

В случае отказа в изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь УЦ уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра изготавливает сертификат ключа проверки электронной подписи и приостанавливает его действие до получения от Пользователя УЦ подписанной копии сертификата в бумажной форме.

Изготовление сертификата и уведомление пользователя об изготовлении сертификата должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней следующих за рабочим днем, в течение которого была получена Заявка на изготовление сертификата ключа подписи в электронной форме.

После получения уведомления об изготовлении сертификата пользователь с помощью АРМ пользователя УЦ и действующего ключа электронной подписи производит установку нового сертификата на своем рабочем месте и подтверждает ее.

Администратор Удостоверяющего центра распечатывает на бумажном носителе информацию, содержащуюся в изготовленном сертификате ключа проверки электронной подписи, представленную в виде копии сертификата, оформленной по форме Приложения № 10 и посредством почтовой или курьерской связи предоставляет Пользователю Удостоверяющего центра.

До истечения 30-ти календарных дней с момента получения уведомления об изготовлении сертификата Пользователь УЦ должен соответствующим образом подписать две полученные копии сертификата в бумажной форме и предоставить в Удостоверяющий центр одну копию посредством почтовой или курьерской связи.

После получения от Пользователя УЦ подписанной копии изготовленного сертификата Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата, о чем уведомляет Пользователя УЦ.

В случае неполучения Удостоверяющим центром подписанной Пользователем УЦ копии изготовленного сертификата ключа проверки электронной подписи до истечения 30-ти календарных дней с момента отправки Пользователю УЦ уведомления об изготовлении сертификата Удостоверяющий центр имеет право прекратить действие этого сертификата.

10.2.2.2. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей в распределенном режиме на основании файла запроса на сертификат

Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при плановой смене ключей на основании файла запроса на сертификат осуществляется на основании заявки в электронной форме, либо на основании заявления в бумажной форме.

Заявка на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ в электронной форме представляет собой электронный документ формата CMS. В качестве подписываемых данных используется запрос на сертификат ключа проверки электронной подписи в формате PKCS#10, а электронная подпись осуществляется на действующем ключе электронной подписи Пользователя УЦ.

Значение поля Subject, содержащееся в запросе на сертификат, должно быть идентично значению этого поля в сертификате ключа проверки электронной подписи, соответствующему ключу электронной подписи Пользователя УЦ, на котором сформирована электронная подпись заявки на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ.

Формирование заявки в электронной форме на изготовление сертификата ключа подписи должно осуществляться средством, поддерживаемым Удостоверяющим центром (Приложение командной строки **cryptcp** (разработчик ООО «КРИПТО-ПРО»), приложение КриптоАРМ (разработчик ООО «Цифровые технологии»), почтовые клиенты Microsoft Outlook и Microsoft Outlook Express совместно с СКЗИ «КриптоПро CSP» версии 3.6 или выше (разработчик ООО «КРИПТО-ПРО»). Выбор конкретного средства формирования Заявления и способ его предоставления определяется Пользователем УЦ по обязательному согласованию с Удостоверяющим центром.

Заявление в бумажной форме предоставляется в Удостоверяющий центр по форме Приложения № 12 к настоящему Регламенту посредством почтовой либо курьерской связи. Дополнительно Пользователь УЦ предоставляет в Удостоверяющий центр файл запроса на сертификат ключа проверки электронной подписи. Запрос на сертификат ключа проверки электронной подписи должен соответствовать формату PKCS#10, представлен в кодировке Base64 с заголовком, порядок следования компонент имени субъекта совместим с порядком, установленным в Удостоверяющем центре. Способ предоставления файла запроса на сертификат ключа проверки электронной подписи определяется Пользователем УЦ по согласованию с Удостоверяющим центром.

После получения Удостоверяющим центром заявительных документов согласно п.10.1.2.1 настоящего Регламента и заявки на изготовление сертификата в электронной форме (или Заявление в бумажной форме в соответствии с Приложением № 12) ответственный сотрудник Удостоверяющего центра принимает по нему решение.

В случае отказа в изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь УЦ уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра изготавливает сертификат ключа проверки электронной подписи, приостанавливает его действие до получения от Пользователя УЦ подписанной копии сертификата в бумажной форме и предоставляет Пользователю УЦ сертификат ключа проверки электронной подписи. Способ предоставления сертификата определяется Пользователем УЦ по обязательному согласованию с Удостоверяющим центром.

Изготовление сертификата и уведомление пользователя об изготовлении сертификата должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней следующих за рабочим днем, в течение которого была получена Заявка на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи в электронной форме и заявительные документы согласно п.10.1.2.1 настоящего Регламента.

После изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи ответственный сотрудник Удостоверяющего центра распечатывает на бумажном носителе информацию, содержащуюся в изготовленном сертификате ключа проверки электронной подписи, представленную в виде копии сертификата, оформленной по форме Приложения

№ 10 и посредством почтовой или курьерской связи предоставляет Пользователю Удостоверяющего центра.

После получения нового сертификата пользователь производит его установку на своем рабочем месте.

До истечения 30-ти календарных дней с момента получения уведомления об изготовлении сертификата Пользователь УЦ должен соответствующим образом подписать две полученные копии сертификата в бумажной форме и предоставить в Удостоверяющий центр одну копию посредством почтовой или курьерской связи.

После получения от Пользователя УЦ подписанной копии изготовленного сертификата Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата, о чем уведомляет Пользователя УЦ.

В случае неполучения Удостоверяющим центром подписанной Пользователем УЦ копии изготовленного сертификата ключа проверки электронной подписи до истечения 30-ти календарных дней с момента отправки Пользователю УЦ уведомления об изготовлении сертификата Удостоверяющий центр имеет право прекратить действие этого сертификата.

10.2.3. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи в распределенном режиме при внеплановой смене ключей

Внеплановая смена ключей осуществляется пользователем в следующих случаях:

- При компрометации ключа электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра;
- При компрометации ключа электронной подписи Удостоверяющего центра;
- В случае, если пользователь по каким-либо причинам не смог осуществить плановую смену ключей в установленные для этой процедуры сроки;
- В иных случаях, вызванных форс-мажорными обстоятельствами

Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при внеплановой смене ключей осуществляется посредством web-интерфейса, предоставляемого Удостоверяющим центром, либо на основании запроса на сертификат ключа проверки электронной подписи.

10.2.3.1. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ при внеплановой смене ключей посредством web-интерфейса

При наступлении события, повлекшего необходимость осуществления внеплановой смены ключей, Пользователь УЦ связывается по телефону с Удостоверяющим центром, и сообщает о необходимости проведения внеплановой смены ключей. Аутентификация пользователя осуществляется по ключевой фразе (секретному паролю), полученному пользователем при получении в Удостоверяющем центре первого сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае проведения успешной аутентификации, ответственное лицо Удостоверяющего центра формирует для пользователя «Маркер временного доступа». «Маркер временного доступа» предоставляется Пользователю УЦ. Способ предоставления определяется Пользователем УЦ по согласованию с Удостоверяющим центром.

Дальнейший порядок подачи заявительных документов и получения сертификата ключа проверки электронной подписи аналогичен порядку получения первого сертификата в соответствии с п.10.1.2.1 настоящего регламента.

10.2.3.2. Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при внеплановой смене ключей на основании файла запроса на сертификат

Изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи при внеплановой смене ключей на основании запроса на сертификат осуществляется аналогично получению первого сертификата на основании файла запроса на изготовления сертификата в соответствии с п.10.1.2.2 настоящего Регламента.

10.3. Прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр прекращает действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в следующих случаях:

- при прекращении действия настоящего Регламента в отношении Стороны, присоединившейся к Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра;
- по истечении срока, на который действие сертификата было приостановлено;
- по заявлению владельца сертификата ключа проверки электронной подписи;
- в связи с аннулированием сертификата ключа проверки электронной подписи по решению суда, вступившему в законную силу.
- по истечении срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи;
- при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи;
- в случае прекращения деятельности Удостоверяющего центра без перехода его функций другим лицам;
- в случае аннулирования сертификата Удостоверяющего центра, либо в случае аннулирования или истечения срока аккредитации Удостоверяющего центра.

В случае прекращения действия настоящего Регламента, истечения срока, на который действие сертификата было приостановлено, по заявлению владельца сертификата, по решению суда, вступившего в законную силу Удостоверяющий центр официально уведомляет владельца сертификата и всех Пользователей Удостоверяющего центра о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи не позднее одного рабочего дня с момента наступления описанного события.

Официальным уведомлением о факте прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого прекращено, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение `CRL Distribution Point` сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи по истечению срока его действия временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время, хранящееся в поле `notAfter` поля `Validity` сертификата ключа проверки электронной подписи. В этом случае информация о сертификате, действие которого прекращено, в список отозванных сертификатов не заносится.

В случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра признается время нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, фиксирующееся Удостоверяющим центром. При этом информация о сертификате ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в список отозванных сертификатов не заносится.

10.3.1. Прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его владельца

Подача заявления в Удостоверяющий центр на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 5 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на прекращение действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.4. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр приостанавливает действие сертификата ключа проверки электронной подписи в следующих случаях:

- по заявлению владельца сертификата ключа проверки электронной подписи;
- по заявке владельца сертификата ключа проверки электронной подписи в устной форме в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи;
- в иных случаях, предусмотренных положениями настоящего Регламента, по решению Удостоверяющего центра.

Действие сертификата ключа проверки электронной подписи приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи составляет 15 (Пятнадцать) дней.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи действие этого сертификата не будет возобновлено, то данный сертификат прекращает своё действие.

Официальным уведомлением о факте приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.4.1. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его владельца

Подача заявления в Удостоверяющий центр на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 6 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на приостановление действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.4.2. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявке в устной форме его владельца

Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявке в устной форме осуществляется исключительно при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи или подозрении в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

Заявка подается в Удостоверяющий центр по телефону.

Пользователь Удостоверяющего центра должен сообщить Администратору Удостоверяющего центра следующую информацию:

- идентификационные данные, содержащиеся в сертификате ключа проверки электронной подписи, действие которого необходимо приостановить;
- серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, действие которого требуется приостановить;
- ключевую фразу Пользователя Удостоверяющего центра (ключевая фраза определяется в процессе изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи).

Заявка на приостановление действия сертификата принимается Удостоверяющим центром только в случае положительной аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра (совпадения ключевой фразы, сообщенной Пользователем Удостоверяющего центра по телефону, и ключевой фразы, хранящейся в Удостоверяющем центре).

После принятия заявки Администратор Удостоверяющего центра принимает решение о приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, которое должно быть осуществлено в течение рабочего дня поступления данной заявки.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь Удостоверяющего центра уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявки.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра приостанавливает действие сертификата ключа проверки электронной подписи до окончания срока действия ключа электронной подписи, соответствующего данному сертификату.

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи владелец сертификата должен предоставить в Удостоверяющий центр заявление на прекращение действия сертификата (в том случае, если факт нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи подтвердился), либо заявление на возобновление действия сертификата (в том случае, если нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи не было).

10.4.3. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по решению Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр вправе приостановить действие сертификата ключа проверки электронной подписи в случаях нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности соответствующего ключа электронной подписи в том случае, если владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи не было известно о возможном факте нарушения конфиденциальности ключей, а также в случаях неисполнения владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи обязательств по настоящему Регламенту.

После приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра сообщает владельцу сертификата ключа

проверки электронной подписи о наступлении события, повлекшего приостановление действия сертификата, и уведомляет его о том, что действие сертификата приостановлено.

10.5. Возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата ключа проверки электронной подписи только по заявлению его владельца и только в том случае, если действие сертификата ключа проверки электронной подписи было приостановлено.

Подача заявления в Удостоверяющий центр на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 7 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на возобновление действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

Официальным уведомлением о факте возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, не содержащего сведения о сертификате, действие которого было возобновлено, и изданного не ранее времени предоставления заявления на возобновление действия сертификата. Временем возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящегося в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение CRL Distribution Point.

10.6. Получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи

Получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром осуществляется на основании заявления Стороны, присоединившейся к Регламенту. Данное заявление оформляется по форме Приложения № 8 настоящего Регламента и предоставляется в Удостоверяющий центр посредством почтовой либо курьерской связи.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- время и дата (либо период времени), на момент наступления которых требуется установить статус сертификата ключа проверки электронной подписи;
- идентификационные данные владельца, статус сертификата ключа проверки электронной подписи которого требуется установить;
- серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, статус которого требуется установить.

По результатам проведения работ по заявлению оформляется справка, содержащая информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, которая предоставляется заявителю.

Предоставление заявителю справки о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи должно быть осуществлено не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Удостоверяющим центром соответствующего заявления.

10.7. Проверка подлинности электронной подписи в электронном документе

По желанию Стороны, присоединившейся к Регламенту, Удостоверяющий центр осуществляет проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS), то Удостоверяющий центр обеспечивает проверку подлинности электронной подписи в электронном документе. Решение о соответствии формата представления электронной подписи (формата представления электронного документа с электронной подписью) стандарту CMS принимает Удостоверяющий центр.

Для проверки подлинности электронной подписи в электронных документах Сторона, присоединившаяся к Регламенту, подает заявление в Удостоверяющий центр по форме, приведенной в Приложении № 9 настоящего Регламента.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные владельца сертификата, электронную подпись которого необходимо проверить в электронном документе;
- дата и время формирования электронной подписи электронного документа;
- дата и время, на момент наступления которых требуется проверить подлинность электронной подписи (в том случае, если информация о дате и времени подписания электронного документа отсутствует).

Обязательным приложением к заявлению на проверку подлинности электронной подписи в электронном документе является носитель, содержащий:

- сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо проверить подлинность электронной подписи в электронном документе – в виде файла стандарта CMS;
- электронный документ – в виде одного файла (стандарта CMS), содержащего данные и значение электронной подписи этих данных, либо двух файлов: один из которых содержит данные, а другой значение электронной подписи этих данных (файл стандарта CMS).

Проведение работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

Результатом проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра.

Заключение содержит:

- состав комиссии, осуществлявшей проверку;
- основание для проведения проверки;
- данные, предоставленные комиссии для проведения проверки.
- результат проверки электронной подписи электронного документа.

Заключение Удостоверяющего центра по выполненной проверке составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и заверяется печатью Удостоверяющего центра. Один экземпляр заключения по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в одном электронном документе и предоставлению заявителю заключения по выполненной проверке составляет 10 (Десять) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) не соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS), то проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи осуществляется в рамках заключения отдельного договора между Удостоверяющим центром и Стороной, присоединившейся к Регламенту. Перечень исходных данных для проведения экспертизы, состав и содержание отчетных документов (заключения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения Удостоверяющего центра определяются указанным договором.

11. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, списка отозванных сертификатов и сроки действия ключевых документов

11.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, выдаваемого Удостоверяющим центром

Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, выдаваемого Удостоверяющим центром, соответствует требованиям Приказа ФСБ РФ от 27 декабря 2011 года №795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Дополнительно в выдаваемые сертификаты ключей проверки электронной подписи может быть занесено:

- в поле Subject (идентифицирует владельца сертификата):
 - Поле E (Email) – адрес электронной почты;
 - Поле T (Title) – должность полномочного представителя юридического лица, данные которого занесены в сертификат наряду с наименованием юридического лица (если владелец сертификата – юридическое лицо);
- расширение Private Key Validity Period – срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату ключа проверки электронной подписи, следующего формата:
 - Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC;
 - Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC;
- расширение Extended Key Usage (Улучшенный ключ, Расширенное использование ключа) – набор объектных идентификаторов, устанавливающих ограничения на применение квалифицированной электронной подписи совместно с сертификатом ключа проверки электронной подписи (если такие ограничения установлены);
- расширение CRL Distribution Point (Точка распространения списка отозванных сертификатов) - набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов;
- расширение Authority Information Access (Доступ к информации о центре) – Адрес обращения к Службе актуальных статусов сертификатов, Адрес размещения сертификата Удостоверяющего центра;
- иные поля и расширения по усмотрению Удостоверяющего центра.

11.2. Форма списка отозванных сертификатов (CRL) Удостоверяющего центра

| Название | Описание | Содержание |
|--|------------------------------------|---|
| Базовые поля списка отозванных сертификатов | | |
| Version | Версия | V2 |
| Issuer | Издатель СОС | Идентификационные данные Удостоверяющего центра |
| thisUpdate | Время издания СОС | дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC |
| nextUpdate | Время, по которое действителен СОС | дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC |
| revokedCertificates | Список отозванных сертификатов | Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>2. Время обработки события, повлекшего прекращение или приостановление действия сертификата (Time)</p> <p>3. Код причины прекращения действия сертификата (Reason Code)</p> <p>"0" Не указана</p> <p>"1" Компрометация ключа (нарушение конфиденциальности ключа)</p> <p>"2" Компрометация ЦС (нарушение конфиденциальности ключа Удостоверяющего центра)</p> <p>"3" Изменение принадлежности</p> <p>"4" Сертификат заменен</p> <p>"5" Прекращение работы</p> <p>"6" Приостановление действия</p> |
| signatureAlgorithm | Алгоритм электронной подписи | ГОСТ Р 34.11/34.10-2001 |
| Issuer Sign | Подпись издателя СОС | Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001 |
| Расширения списка отозванных сертификатов | | |
| Authority Key Identifier | Идентификатор ключа издателя | Идентификатор ключа электронной подписи Удостоверяющего Центра, на котором подписан СОС |
| SzOID_CertSrv_CA_Version | Объектный идентификатор сертификата издателя | Версия сертификата Удостоверяющего Центра |

11.3. Сроки действия ключевых документов

11.3.1. Сроки действия ключевых документов Удостоверяющего центра

Срок действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра составляет максимально допустимый срок действия, установленный для применяемого средства обеспечения деятельности Удостоверяющего центра, и для средства электронной подписи, с использованием которого данный ключ электронной подписи был сформирован.

Начало периода действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени генерации ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

Срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра не превышает 15 (пятнадцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «not After» поля «Validity Period» соответственно.

11.3.2. Сроки действия ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Срок действия ключа электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра составляет 1 (Один) год.

Начало периода действия ключа электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи.

Срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра не превышает 15 (пятнадцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «not After» поля «Validity» соответственно.

12. Дополнительные положения

12.1. Плановая смена ключей Удостоверяющего центра

Плановая смена ключа электронной подписи и соответствующего ему сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра выполняется в период действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

Процедура плановой смены ключей Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

- Удостоверяющий центр создает новый ключ электронной подписи и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи;
- Удостоверяющий центр создает новый сертификат ключа проверки электронной подписи.

Уведомление пользователей о проведении смены ключей Удостоверяющего центра осуществляется посредством электронной почты.

Старый ключ электронной подписи Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, создаваемых Удостоверяющим центром в период действия старого ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

12.2. Нарушение конфиденциальности ключевых документов Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей Удостоверяющего центра

В случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра прекращает действие, Пользователи Удостоверяющего центра уведомляются об указанном факте путем рассылки соответствующего уведомления по электронной почте и публикации информации о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра на сайте Удостоверяющего центра. Все сертификаты, подписанные с использованием ключа Удостоверяющего центра, конфиденциальность которого нарушена, считаются прекратившими действие.

После прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра выполняется процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра. Процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей Удостоверяющего центра.

Все действовавшие на момент нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификаты ключей проверки электронной подписи, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

12.3. Нарушение конфиденциальности ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Пользователь Удостоверяющего центра самостоятельно принимает решение о факте или угрозе нарушения конфиденциальности своего ключа электронной подписи.

В случае нарушения конфиденциальности или угрозы нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Пользователь связывается с Удостоверяющим центром по телефону и приостанавливает действие сертификата, соответствующего ключу, конфиденциальность которого нарушена, посредством подачи заявления на приостановление действия сертификата в устной форме.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь не направит в Удостоверяющий центр заявление на возобновление действия сертификата, то Удостоверяющий центр прекращает действие данного сертификата.

12.4. Конфиденциальность информации

12.4.1. Типы конфиденциальной информации

12.4.1.1. Ключ электронной подписи является конфиденциальной информацией лица, являющегося владельцем соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи. Удостоверяющий центр не осуществляет хранение ключей электронных подписей Пользователей Удостоверяющего центра.

12.4.1.2. Персональная и корпоративная информация о Пользователях Удостоверяющего центра, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа проверки электронной подписи, считается конфиденциальной.

12.4.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

12.4.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

12.4.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению Удостоверяющего центра. Место, способ и время публикации открытой информации определяется Удостоверяющим центром.

12.4.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей проверки электронной подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые Удостоверяющим центром, не считается конфиденциальной.

12.4.2.4. Персональные данные, включаемые в сертификаты ключей проверки электронной подписи, создаваемые Удостоверяющим центром, относятся к общедоступным персональным данным.

12.4.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

12.4.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра

12.4.3.1. Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях установленных законодательством Российской Федерации.

12.5. Хранение сертификатов ключей проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре

Срок хранения сертификата ключа проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пять) лет после его прекращения действия. По истечении указанного срока хранения сертификаты ключей проверки электронной подписи переводятся в режим архивного хранения.

12.6. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

12.6.1. В случае расторжения Регламента одной из Сторон действие всех сертификатов ключей проверки электронной подписи, владельцем которых является Сторона, присоединившаяся к Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра может быть прекращено.

12.7. Непреодолимая сила (форс-мажор)

12.7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

12.7.2. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

12.7.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

12.7.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

12.7.5. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

12.7.6. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

13. Список приложений

13.1. Приложение №1. Форма заявления о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная и распределенная схемы обслуживания).

13.2. Приложение №2. Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.3. Приложение №3. Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт».

13.4. Приложение №4. Форма доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт».

13.5. Приложение №5. Форма заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.6. Приложение №6. Форма заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.7. Приложение №7. Форма заявления на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.8. Приложение №8. Форма заявления на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт»

13.9. Приложение №9. Форма заявления на проверку подлинности электронной подписи в электронном документе.

13.10. Приложение №10. Форма копии сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе.

13.11. Приложение №11. Форма Запроса на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.12. Приложение №12. Форма Заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи на основе файла запроса.

Приложение №1
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления о присоединении к Регламенту)

Для юридических лиц

Заявление о присоединении к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная схема обслуживания)*

(наименование организации, включая организационно-правовую форму, ОГРН, ИНН)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная схема обслуживания), условия которого определены ООО «ЕвроСофт» и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по адресу <http://euro-soft.ru/udostoverayushhiy-tsentr/o-tsentre>.

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная схема обслуживания) и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

(заполняется Администратором Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная схема обслуживания) зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра. Регистрационный № _____ от _____.20__ г.

Администратор
Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»

М.П.

* Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю.

Приложение №1
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления о присоединении к Регламенту)

Для физических лиц

Заявление о присоединении к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по созданию и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)*

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта)

_____ кем и когда выдан, СНИЛС)

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная схема обслуживания), условия которого определены ООО «ЕвроСофт» и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по адресу <http://euro-soft.ru/udostoverayayushhiy-tsentr/o-tsentre>. С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная и распределенная схемы обслуживания) и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Фамилия И.О.

Подпись и Дата подписания заявления

_____ (заполняется Администратором Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная и распределенная схемы обслуживания) зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра. Регистрационный № _____ от _____.____.20__ г.

Администратор
Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»

_____ М.П.

* Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю

Приложение №2
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для юридических лиц

Заявление на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит сформировать ключи электронной подписи и изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи.

В качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи наряду с указанием в сертификате наименования нашей организации прошу указать следующего полномочного представителя, действующего от имени нашей организации – Пользователя Удостоверяющего центра:

_____ (фамилия, имя, отчество полномочного представителя)

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные:

| | |
|---|---|
| CommonName (CN) | Наименование организации |
| INN | ИНН организации |
| OGRN | ОГРН организации |
| Organization (O) | Наименование организации |
| Locality (L) StreetAddress (STREET) State (S) Contry (C) | Город Улица, номер дома, корпуса, строения, помещения Субъект Российской Федерации Страна=RU Адрес места нахождения организации (согласно юридического или фактического адреса - по усмотрению заявителя) |
| SurName (SN) | Фамилия полномочного представителя, действующего от имени организации |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество полномочного представителя |
| Title (T) | Должность полномочного представителя (необязательное поле) |
| OrganizationUnit (OU) | Наименование подразделения полномочного представителя (необязательное поле) |
| E-Mail (E) | Адрес электронной почты полномочного представителя |

Настоящим _____
(фамилия, имя, отчество полномочного представителя)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

соглашается с обработкой своих персональных данных ООО «ЕвроСофт» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей проверки электронной подписи, относятся к общедоступным персональным данным.

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

«____» _____ 20____ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №2
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для физических лиц

Заявление на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта)

_____ кем и когда выдан)

прошу сформировать ключи электронной подписи и изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи.

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные:

| | |
|------------------------|--|
| CommonName (CN) | Фамилия Имя Отчество |
| SNILS | СНИЛС |
| SurName (SN) | Фамилия |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество |
| Locality (L) | Город |
| StreetAddress (STREET) | Улица, номер дома, корпуса, строения, квартиры |
| State (S) | Субъект Российской Федерации |
| Contry (C) | Страна=RU Адрес места регистрации |
| E-Mail (E) | Адрес электронной почты |

Настоящим _____
(фамилия, имя, отчество)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение №3
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра)

Доверенность

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

действовать от имени _____ (полное наименование организации)

при использовании электронной подписи электронных документов, выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт» по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная и распределенная схемы обслуживания), установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт».

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись пользователя Удостоверяющего
центра ООО «ЕвроСофт» _____

(Фамилия И.О.)

(Подпись)

подтверждаю.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №4

к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа
проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра)

Для юридических лиц

Доверенность

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

получить ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи, созданные для Пользователя Удостоверяющего центра

_____ (фамилия, имя, отчество Пользователя Удостоверяющего центра)

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного представителя _____ (Фамилия И.О.) _____ (Подпись)

подтверждаю.

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

_____ « ____ » _____ 20__ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №4
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа
проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра)

Для физических лиц

Доверенность *

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта)

_____ кем и когда выдан)

уполномочиваю _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

получить ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи, созданные на моё имя ООО «ЕвроСофт».

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество заявителя

Подпись заявителя

* Настоящая доверенность должна быть нотариально удостоверена

Приложение №5
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на прекращение действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для юридических лиц

**Заявление на прекращение действия сертификата
ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит прекратить действие своего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Наименование организации |
| INN | ИНН организации |
| OGRN | ОГРН организации |
| SurName (SN) | Фамилия полномочного представителя, действующего от имени организации |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество полномочного представителя |

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №5
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на прекращение действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для физических лиц

Заявление на прекращение действия сертификата
ключа проверки электронной подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу прекратить действие моего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Фамилия Имя Отчество |
| SNILS | СНИЛС |

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение №6
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на приостановление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для юридических лиц

**Заявление на приостановление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит приостановить действие своего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Наименование организации |
| INN | ИНН организации |
| OGRN | ОГРН организации |
| SurName (SN) | Фамилия полномочного представителя, действующего от имени организации |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество полномочного представителя |

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(количество прописью)

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №6
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на приостановление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для физических лиц

Заявление на приостановление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу приостановить действие моего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Фамилия Имя Отчество |
| SNILS | СНИЛС |

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(количество прописью)

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №7
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на возобновление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для юридических лиц

**Заявление на возобновление действия сертификата
Ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит возобновить действие своего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Наименование организации |
| INN | ИНН организации |
| OGRN | ОГРН организации |
| SurName (SN) | Фамилия полномочного представителя, действующего от имени организации |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество полномочного представителя |

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №7
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на возобновление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи)

Для физических лиц

Заявление на возобновление действия сертификата
ключа проверки электронной подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу возобновить действие моего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|---|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Фамилия Имя Отчество |
| SNILS | СНИЛС |

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

_____ г.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №8
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на получение информации о статусе сертификата)

Для юридических лиц

Заявление на получение информации о статусе
сертификата ключа проверки электронной подписи,
созданного Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт»

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____

Просит предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт» и содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|--|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Наименование организации, если владелец сертификата – юридическое лицо; Фамилия, Имя, Отчество, если владелец сертификата – физическое лицо |

Время¹ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата: с «_____» по «_____».

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

¹ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени). Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром

Приложение №8
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на получение информации о статусе сертификата)

Для физических лиц

Заявление на получение информации о статусе
сертификата ключа проверки электронной подписи,
созданного Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Прошу предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «ЕвроСофт» и содержащего следующие данные:

| | |
|-------------------|--|
| SerialNumber (SN) | Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи |
| CommonName (CN) | Наименование организации, если владелец сертификата – юридическое лицо; Фамилия, Имя, Отчество, если владелец сертификата – физическое лицо |

Время¹ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата: с «_____» по «_____».

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

_____/_____/_____
«_____» _____ 20____ г.

¹ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени). Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром

Приложение №9
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на проверку подлинности
электронной подписи в электронном документе)

Для юридических лиц

Заявление на проверку подлинности электронной подписи
в электронном документе

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____

Просит проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № Н–XXX;

2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № Н–XXX

3. Время¹ подписания электронной подписью электронного документа:
« _____ : _____ » « _____ / _____ / _____ »;
Час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

« _____ : _____ » « _____ / _____ / _____ »;
Час минута день месяц год

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

¹ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени).

Приложение №9
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на проверку подлинности
электронной подписи в электронном документе)

Для физических лиц

Заявление на проверку подлинности электронной подписи
в электронном документе

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № Н–XXX;

2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № Н–XXX

3. Время¹ подписания электронной подписью электронного документа:
« _____ : _____ » « _____ / _____ / _____ »;
Час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

« _____ : _____ » « _____ / _____ / _____ »;
Час минута день месяц год

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

_____/_____/_____
« _____ » _____ 20 ____ г.

¹ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени).

Приложение №10
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма сертификата ключа проверки электронной
подписи на бумажном носителе)

Для юридических лиц

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

ООО "Сочинские колбасы"

Версия: 3 (0x2)

Серийный номер: 61D0 B15A 0007 0000 007F

Издатель сертификата: CN = ООО «ЕвроСофт», O = ООО "ЕвроСофт", L = Владимир, S = 33 Владимирская, C = RU, E = sa@my-tender.ru, STREET = ул. Офицерская, д.11а, ИНН = 3327846848, ОГРН = 1037700085444

Срок действия:

Действителен с: 01 сентября 2012 г. 14:14:00 UTC

Действителен по: 01 сентября 2013 г. 14:24:00 UTC

Владелец сертификата: SN = Петров, G = Пётр Петрович, T = Главный администратор, STREET = Курортный пр-т, дом 98/25, CN = ООО "Сочинские колбасы", OU = Отдел по закупкам оборудования, O = ООО "Сочинские колбасы", L = Сочи, S = 23 Краснодарский край, C = RU, E = petrov@sochikolb.ru, ИНН = 002311111111, ОГРН = 1234567890777

Ключ проверки электронной подписи:

Алгоритм ключа проверки электронной подписи:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03 02 02 1e 01

Значение: 0440 76B0 EA28 93AF B020 70E5 869B E005 80A5 8EED 9157 67FD 5225 2657 2D04 F722 6217 3D98 F03E 8E31 D430 84F8 5E7E A79A 6411 E431 D408 8033 30A9 8629 B926 6CCC DD8D

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации, НТТР, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6) Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

3. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор ключа субъекта

Значение: e6 5f ca b6 c0 d0 38 a1 eb ab 96 4d 1a 44 21 f9 d9 6b 0b 09

4. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор ключа центра сертификатов

Значение: Идентификатор ключа=a4 58 57 89 36 5a 85 01 b2 90 f9 9b 44 35 f6 42 b7 99 c4 6b
Поставщик сертификата: Адрес каталога: CN = ООО «ЕвроСофт», O = ООО "ЕвроСофт", L = Владимир, S = 33 Владимирская, C = RU, E = sa@my-tender.ru, STREET = ул. Офицерская, д.11а, ИНН = 3327846848, ОГРН = 1037700085444 Серийный номер сертификата=07 a8 f5 9a 9a 64 15 95 46 5f 24 b0 3b 71 d4 53

5. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1]Точка распределения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя:

URL=http://q.cryptopro.ru/ra/cdp/A4585789365A8501B290F99B4435F642B799C46B.crl

6. Расширение 2.5.29.16

Название: Период использования закрытого ключа

Значение: Действителен с 01 сентября 2012 г. 18:14:00 Действителен по 01 сентября 2013 г. 18:14:00

7. Расширение 1.2.643.100.111

Название: Средство электронной подписи владельца

Значение: Средство электронной подписи: КриптоПро CSP (версия 3.6)

8. Расширение 1.2.643.100.112

Название: Средства электронной подписи и УЦ издателя

Значение: Средство электронной подписи: "КриптоПро CSP" (версия 3.6) Заключение на средство ЭП: Сертификат соответствия № СФ/121-1859 от 17.06.2012 Средство УЦ: "Удостоверяющий центр "КриптоПро УЦ" версии 1.5 Заключение на средство УЦ: Сертификат соответствия № СФ/128-1822 от 01.06.2012

9. Расширение 2.5.29.32

Название: Политики сертификата

Значение: [1]Политика сертификата: Идентификатор политики=Класс средства ЭП KC1 [2]Политика сертификата:

Идентификатор политики=Класс средства ЭП KC2

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.3

Значение: 0D47 F9D8 F0EE B4FE F915 5356 DECF F1CE 1275 A4E9 5973 1D99 F177 2453 DE0E 8DA5 1F86 B62C 024D 21F0 738F 604E 1774 DB30 91C5 B52B D14B 1727 8979 C98D 94B3 C9B9

Подпись владельца сертификата/полномочного представителя: _____/_____

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение №10
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма сертификата ключа проверки электронной
подписи на бумажном носителе)

Для физических лиц

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

Петров Пётр Петрович

Версия: 3 (0x2)

Серийный номер: 61D0 B15A 0007 0000 007A

Издатель сертификата: CN = ООО «ЕвроСофт», O = ООО "ЕвроСофт ", L = Владимир, S = 33 Владимирская, C = RU, E = sa@my-tender.ru, STREET = ул. Офицерская, д.11а, ИНН = 3327846848, ОГРН = 1037700085444

Срок действия:

Действителен с: 01 сентября 2012 г. 14:14:00 UTC

Действителен по: 01 сентября 2013 г. 14:24:00 UTC

Владелец сертификата: SN = Петров, G = Пётр Петрович, CN = Петров Пётр Петрович, STREET = Курортный пр-т, дом 25, L = Сочи, S = 23 Краснодарский край, C = RU, E = petrov@sochi.ru, SNILS = 5222222222

Ключ проверки электронной подписи:

Алгоритм ключа проверки электронной подписи:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03 02 02 1e 01

Значение: 0440 76B0 EA28 93AF B020 70E5 869B E005 80A5 8EED 9157 67FD 5225 2657 2D04 F722 6217 3D98 F03E 8E31 D430 84F8 5E7E A79A 6411 E431 D408 8033 30A9 8629 B926 6CCC DD8D

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации, HTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6) Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

3. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор ключа субъекта

Значение: e6 5f ca b6 c0 d0 38 a1 eb ab 96 4d 1a 44 21 f9 d9 6b 0b 09

4. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор ключа центра сертификатов

Значение: Идентификатор ключа=a4 58 57 89 36 5a 85 01 b2 90 f9 9b 44 35 f6 42 b7 99 c4 6b Поставщик сертификата: Адрес каталога: CN = ООО «ЕвроСофт», O = ООО "ЕвроСофт ", L = Владимир, S = 33 Владимирская, C = RU, E = sa@my-tender.ru, STREET = ул. Офицерская, д.11а, ИНН = 3327846848, ОГРН = 1037700085444 Серийный номер сертификата=07 a8 f5 9a 9a 64 15 95 46 5f 24 b0 3b 71 d4 53

5. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1]Точка распределения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя:

URL=http://q.cryptopro.ru/ra/cdp/A4585789365A8501B290F99B4435F642B799C46B.crl

6. Расширение 2.5.29.16

Название: Период использования закрытого ключа

Значение: Действителен с 01 сентября 2012 г. 18:14:00 Действителен по 01 сентября 2013 г. 18:14:00

7. Расширение 1.2.643.100.111

Название: Средство электронной подписи владельца

Значение: Средство электронной подписи: КриптоПро CSP (версия 3.6)

8. Расширение 1.2.643.100.112

Название: Средства электронной подписи и УЦ издателя

Значение: Средство электронной подписи: "КриптоПро CSP" (версия 3.6) Заключение на средство ЭП: Сертификат соответствия № СФ/121-1859 от 17.06.2012 Средство УЦ: "Удостоверяющий центр "КриптоПро УЦ" версии 1.5 Заключение на средство УЦ: Сертификат соответствия № СФ/128-1822 от 01.06.2012

9. Расширение 2.5.29.32

Название: Политики сертификата

Значение: [1]Политика сертификата: Идентификатор политики=Класс средства ЭП KC1 [2]Политика сертификата:

Идентификатор политики=Класс средства ЭП KC2

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.3

Значение: 0D47 F9D8 FOEE B4FE F915 5356 DECF F1CE 1275 A4E9 5973 1D99 F177 2453 DE0E 8DA5 1F86 B62C 024D 21F0 738F 604E 1774 DB30 91C5 B52B D14B 1727 8979 C98D 94B3 C9B9

Подпись владельца сертификата/полномочного представителя: _____/_____

"__" _____ 20__ г.

Приложение №11
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма Запроса на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи)

Для юридических и физических лиц

Запрос на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи

Прошу изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными данными:

Сведения о запросе на сертификат:

Этот запрос:

Кем выпущен:

User1

Версия: 1 (0x0)

Субъект запроса на сертификат: CN = User1

Открытый ключ:

Алгоритм открытого ключа:

Название: ГОСТ Р 34.10-94

Параметры: 3012 0607 2A85 0302 0220 0206 072A 8503 0202 1E01

Значение: 0481 80A4 5A5B 0041 B273 F51E B062 322E CE6B 0480 5702 3FFF 5312 8FBA 1163
7381 5FED 445C 7DF9 F764 7822 99AA 3C3D 1E23 FE69 B714 7062 36ED CB4A A834 7D5A 3525
BAC2 D80C 53DC 781B 4180 7CD3 ADD1 6D0E 00C9 9CA0 432F 595F 9CD3 12BE 69E6 A4D6 6133
227C DE1A 80F4 D0F1 8337 843E CAD1 561F 793B CB05 EEBB EBD4 C23F E5EA ECD9 E6B5 A9

Атрибуты запроса на сертификат X.509

1. Атрибут 1.3.6.1.4.1.311.13.2.3

Название: Версия ОС

Значение: 5.0.2195.2

2. Атрибут 1.3.6.1.4.1.311.2.1.14

Название: Расширения сертификатов

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись , Неотрекаемость , Шифрование ключей , Шифрование данных(F0)

2. Расширение 1.2.840.113549.1.9.15

Название: Возможности SMIME

Значение: [1]Возможности SMIME Идентификатор объекта=1.2.643.2.2.21

3. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Пользователь Центра Регистрации(1.2.643.2.2.34.6) Проверка подлинности клиента(1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта(1.3.6.1.5.5.7.3.4)

3. Атрибут 1.3.6.1.4.1.311.13.2.2

Название: CSP заявки

Сведения о провайдере

Назначение ключа : ОБМЕН

Название провайдера : Crypto-Pro GOST R 34.10-94 Cryptographic Service Provider

Подпись провайдера : AA03 C083 A1B5 CCDC 20A0 F6A9 29D0 F124 8374 2251 6F71 C51A
52D5 469B 684B 7B7D 342F E0D8 8DD8 09EB B3BF 8DA6 3C98 AF07 327E 7EEB A121 A372 CA57
030A 87D2 AFA9 CDBB D3AA 7575 AA85 01B7 0AB3 79B5 98BA 8453 9B62 AA33 AA4C F07E 6043
64AB VCA5 0A4B EB59 A3D0 E55B D306 78A8 0B0B B05E 79F0 9001 E7B1 E133 B708 C11D 6AA1
4423 0000 0000 0000 0000

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-94

Параметры: 0500

Значение: BABC 1455 ADA3 DC7F 0EC9 3A1A 5020 C0DE F561 C757 2986 BB2E B180 A5B0
091A 7F0A 6FA1 1A6E EE48 A366 B904 7288 A311 D966 BB2F FC7C EB75 3F0A 49ED A651 3E10
258A

Подпись владельца сертификата/полномочного представителя: _____ / _____
" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 12
к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ЕвроСофт»
по изготовлению и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи
(Централизованная и распределенная схемы обслуживания)
(Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи на основе файла запроса)

Для юридических лиц

Заявление на изготовление квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи на основании предоставленного файла запроса на сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными.

В качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи наряду с указанием в сертификате наименования нашей организации прошу указать следующего полномочного представителя, действующего от имени нашей организации – Пользователя Удостоверяющего центра:

_____ (фамилия, имя, отчество полномочного представителя)

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные:

| | |
|---|---|
| CommonName (CN) | Наименование организации |
| INN | ИНН организации |
| OGRN | ОГРН организации |
| Organization (O) | Наименование организации |
| Locality (L) StreetAddress (STREET) State (S) Contry (C) | Город Улица, номер дома, корпуса, строения, помещения Субъект Российской Федерации Страна=RU Адрес места нахождения организации (согласно юридического или фактического адреса - по усмотрению заявителя) |
| SurName (SN) | Фамилия полномочного представителя, действующего от имени организации |
| GivenName (GN) | Имя и Отчество полномочного представителя |
| Title (T) | Должность полномочного представителя (необязательное поле) |
| OrganizationUnit (OU) | Наименование подразделения полномочного представителя (необязательное поле) |
| E-Mail (E) | Адрес электронной почты полномочного представителя |

2s+zr08y4G5VhcaIdxWIYKWmcHL8AHKGC2pmOWCmE/XzUZorhycAYrUaH0gstA9C
nz17oIIBoDAaBgorBgEEAYI3DQIDMQwWCjUuMC4yMTk1LjIwYwYKKwYBBAGCNwIB
DjFVMFMwDgYDVR0PAQH/BAQDAgTwMBkGCSqGSIsb3DQEJJDwQMMAowCAYGKoUDAgIV
MCYGA1UdJQQfMB0GCCsGAQUFBwMCBggrBgEFBQcDBAYHKoUDAgIiBjCCARsGCisG
AQQBgjcNAgIxggELMIIBBwIBAR52AEMAcgB5AHAAdABvAC0AUABYAG8AIABHAE8A
UwBUACAAUgAgADMANAuADEMAAAtADIAMAawADEAIABDAHIAeQBwAHQAbwBnAHIA
YQBwAGGaaQBjACAAUwBlAHIAAdgBpAGMAZQAgAFAAcgBvAHYAaQBkAGUAcgOBiQAK
ofCLPzGSbmXMEex/cq9WymQT+3kQlCRX0bRnOsMlGVV4AxJLfMS5x1PX/wWKxIv9
vnjdFdnXcklLJ5cw8g9kkmzdNEcEMgPYEi0xttZ9r3aTsIEjBEn7+1h8Igy+yDy
deR9DgPvC/QFS0diXCWYESkt2PiiAyAY/4WmVS1NSwAAAAAAAAAAMAoGBiqFAwIC
AwUAA0EAixD6RSeDybF/VVjPfi+H+klhKaz5MbFNRA9BVIViFS3ccRvNZVpEfUFx
HriROkQqa3/9hfEWRAupRwMye/3CMg==
-----END NEW CERTIFICATE REQUEST-----

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ЕвроСофт»

« _____ » _____ 20 ____ г.